

HACCP制度化施行(2020.6.1)を目前に控えた＜食品安全マネジメント規格・コンサルティング＞のご案内

jfsm 一般社団法人 食品安全マネジメント協会 (GFSI承認)
食品安全マネジメント規格

■ **JFS-B規格(セクター:E/L) 食品製造**

■ **Gセクター:フードサービス**

◎安全マネジメントシステム: (*FSMS*)

◎ハザード制御: (*HACCP*)

◎適正製造規範: (*GMP*)



Easy Filers <e-Filers>を利用したコンサルティング！！

上記規格の **審査適合証明の為のコンサルティング業務**をお請け致します。
ご相談、お問い合わせ、お申込みは下記へお願い致します。

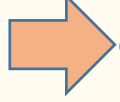
*** Easy Filers <e-Filers>を利用したコンサルティングの具体内容は
次ページ以降をご参照ください。**

「e-食安全研究会」(食品・医薬安全性確保の課題研究会)

<http://www.e-syoku-anzen.com/open/index.htm>

E-mail:office@e-syoku-anzen.com

TEL06-7507-2298 FAX06-7507-2299

JFS-B/セクターG 規格適合コンサルティング基本ソフト= Easy Filers <e-Filers> *は、
永年に亘って、(株)ティービーティー(e-食安全研究会賛助会員)が実践してきた顧客向けコン
サルティングノウハウである「食品安全コーディネーター」をベースとして、今般新たに開発した規格適
合の為のコンサルティングソフトです。  **Easy Filers <e-Filers>**

* 商願2019-152259

Easy Filers <e-Filers> ご利用のメリット！！

<ご利用企業様>

- 各認証規格で要求されている文書・記録等がEasy Filers <e-Filers>によって全て作成可能です。
また、作成内容の一元管理ができます。(書類作成簡素化、働き方改革適応)
- クラウドでコンサルタントと共有できるため、作成内容や進捗状況がリアルタイムに双方で確認できます。
- 訪問コンサルティング以外のタイミングでも、遠隔サポートのサービスを受けられますので安心です。
- パソコン、携帯端末を利用すれば、現場でも作成内容を容易に共有できます。
- 柔軟に対応可能で、企業の状況に応じた構築(常に最新の管理)ができ、構築後アフターサービスも容易。

<コンサルタント側>

- Easy Filers <e-Filers>によって規格要求事項の解説と同時に必要な関連文書等、を提示することが可能です。(メールのやりとり不要)
- 遠隔サポートにより、訪問時以外でも、サポートができます。(双方にとってコストダウン)
- Easy Filers <e-Filers>により、審査適合証明時の業務サポート(審査員事前審査)に活用できます。

認証取得コンサルティングの内容とスケジュール(1)

お見積り
打合せ

仕組み構築

運用

審査

継続運用

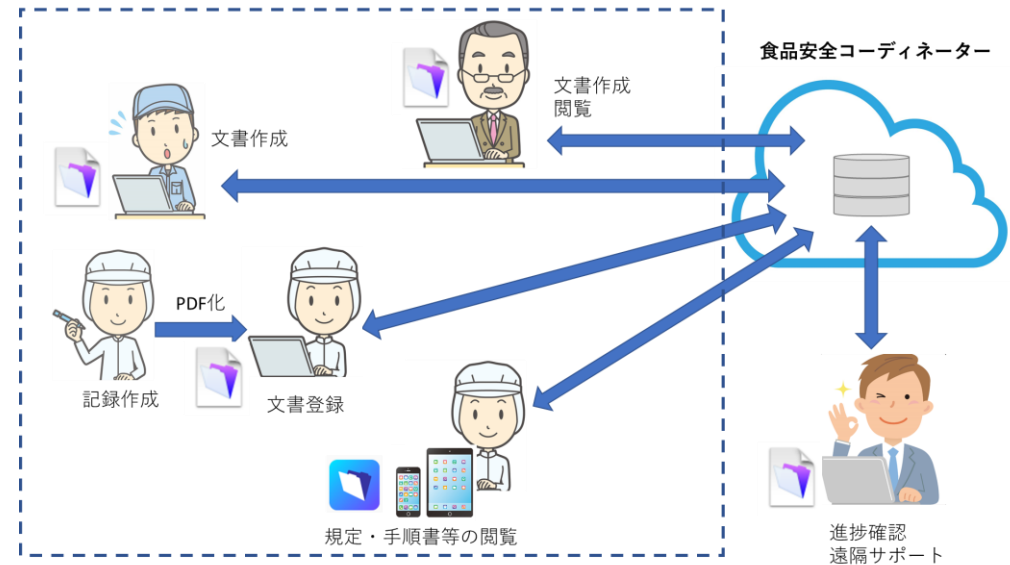
Easy Filers <e-Filers> を活用したコンサルティングのご説明

- ・コンサルティングの進め方のご説明
- ・ネット環境・PC環境・文書作成担当の方などの確認
- ・PC、携帯端末の購入
- ・クラウドサーバー使用



※PC入力作業が困難な場合
代行入力(別途費用)
①手書き作成(企業)
②代行入力((株)ティービーティー)
③承認・確認(企業)

運用イメージ



認証取得コンサルティングの内容とスケジュール(2)

お見積り
打合せ

仕組み構築

運用

審査

継続運用

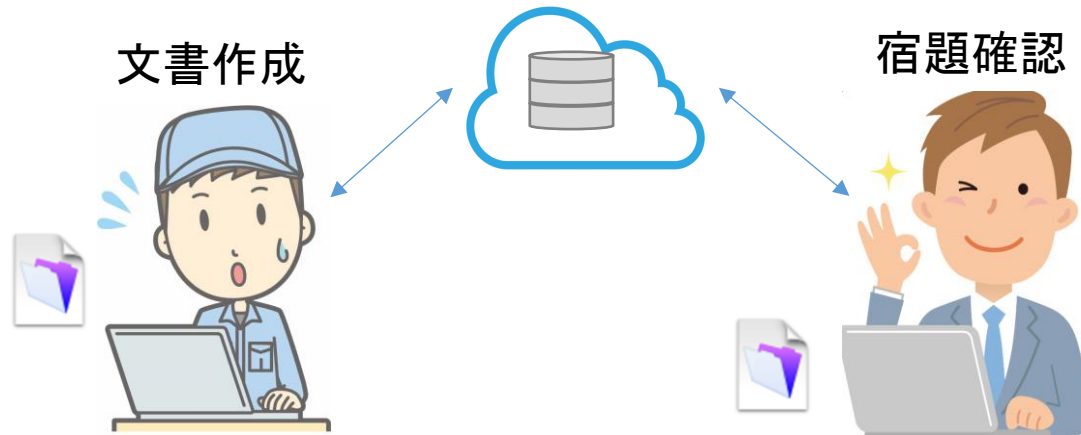
訪問コンサルティング

- ・食品安全(HACCP)チームへの
規格要求事項の解説
- ・宿題として資料を作成していただく



遠隔サポート

- ・宿題の進捗確認
- ・ソフトのカスタマイズ(企業様に合わせて)
- ・資料作成サポート(使い方等)



6か月～
15カ月

認証取得コンサルティングの内容とスケジュール(3)

お見積もり
打合せ

仕組み構築

運用

審査

継続運用

訪問コンサルティング
・現場での運用確認



運用確認

- ・ソフトのカスタマイズ(企業様に合わせて)
- ・資料作成サポート(使い方等)

現場運用

文書作成・記録登録



(規定・手順書等の閲覧・記録作成)

認証取得コンサルティングの内容とスケジュール(4)

お見積もり
打合せ

仕組み構築

運用

審査

継続運用

遠隔サポート

- ・審査会社への情報開示(期間限定)

現場運用



文書確認



1次審査(文書・現場審査)

- ・現場以外の審査は、モニター等に投影し、確認。

文書審査



初回・最終会議



現場審査



認証取得コンサルティングの内容とスケジュール(5)

お見積り
打合せ

仕組み構築

運用

審査

継続運用

訪問コンサルティング(現場運用サポート)

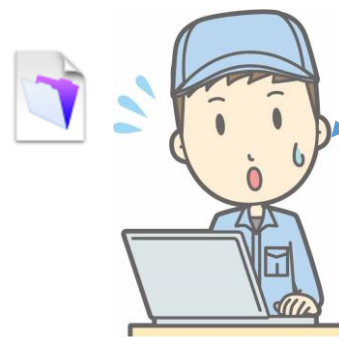
- ・内部監査
- ・衛生パトロール
- ・従業員教育など



遠隔サポート

- ・運用確認
- ・ソフトのメンテナンス(バージョンアップ対応)
- ・資料作成サポート(使い方等)

現場運用



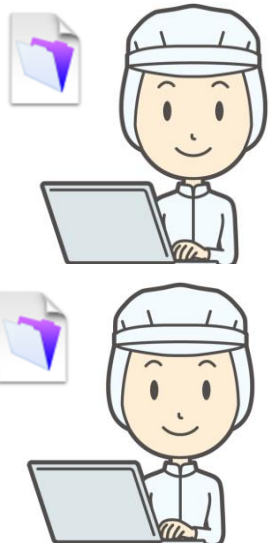
運用確認



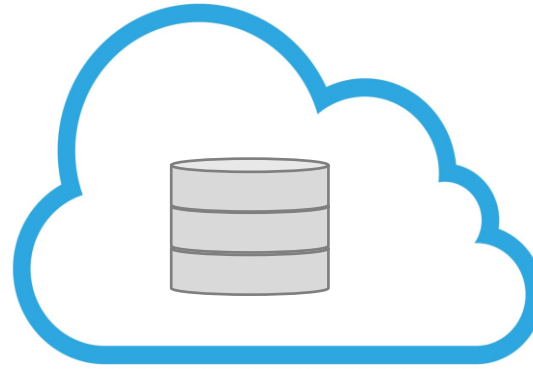
認証取得コンサルティングの事例（HACCP）

企業B様

工場



HACCP食品安全コーディネーター
(文書・記録ソフト)



担当部署がそれぞれ、文書作成・
文書登録

本社

トップマネジメント

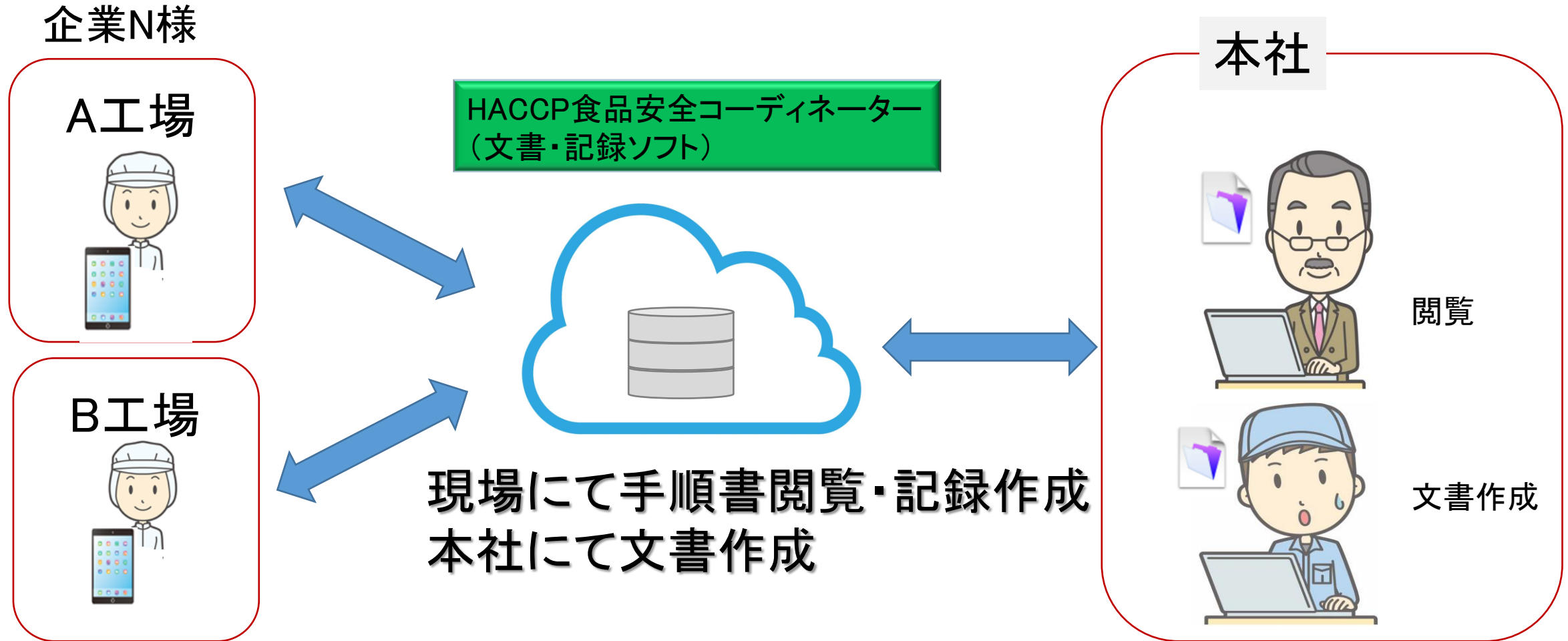


閲覧



購買管理
クレーム管理
日報確認

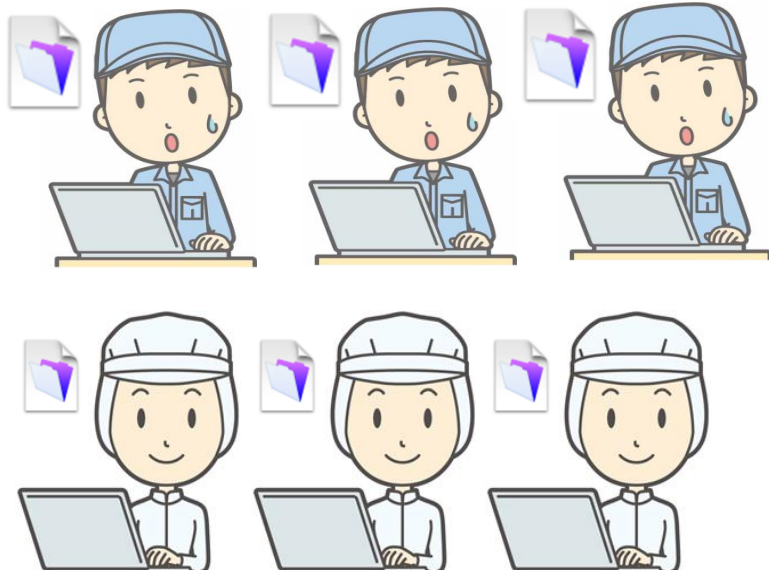
認証取得コンサルティング事例～工場別～(HACCP)



認証取得コンサルティングの事例(ISO22000)

企業F様

食品安全チーム

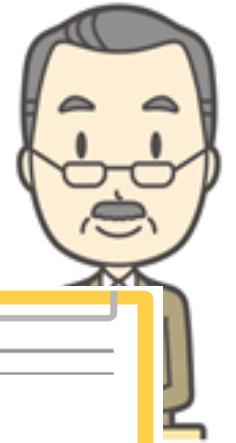


ISO22000食品安全コーディネーター
(文書・記録ソフト)



本社

トップマネジメント



出力して報告

食品チームが各々文書作成、
トップマネジメントには都度、
ペーパーで報告

認証取得コンサルティング事例(FSSC22000/HACCP)

企業M様

A工場



B工場



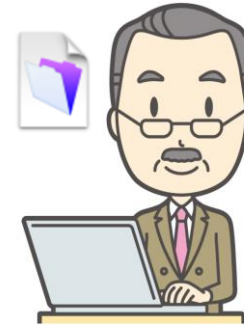
FSSC22000食品安全コーディネーター
(文書・記録ソフト)

HACCP食品安全コーディネーター
(文書・記録ソフト)



本社

トップマネジメント



閲覧

※異なる認証も同じサーバで管理

認証取得コンサルティング事例(レストランHACCP) ⇒JFS規格セクターGへ

